

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач

ГБУЗ «ССМП г.Коркино»

С.А.Герасимов

«16» марта, 2018 г.

Порядок уведомления работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г.Коркино».

Настоящий Порядок уведомления работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г. Коркино» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» с целью определения порядка уведомления работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г. Коркино» (далее - ГБУЗ «ССМП г.Коркино»), перечня сведений, содержащихся в уведомлении, порядка регистрации уведомлений, организации проверки сведений, указанных в уведомлении.

1.В Порядке используются следующие понятия:

1.1. конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

1.2. личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполнения работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящим с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо,

замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Работник ГБУЗ «ССМП г. Коркино» обязан в письменной форме уведомить работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно. Форма уведомления о возникновении конфликта интересов (далее - Уведомление) приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

3. В Уведомлении указывается:

3.1. фамилия, имя, отчество работника ГБУЗ «ССМП г. Коркино», направившего уведомление (далее - Уведомитель);

3.2. должность уведомителя, наименование структурного подразделения ГБУЗ «ССМП г. Коркино», в котором он осуществляет профессиональную деятельность;

3.3. информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ГБУЗ «ССМП г. Коркино» влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника ГБУЗ «ССМП г. Коркино» и правами и законными интересами других работников ГБУЗ «ССМП г. Коркино», способное привести к причинению вреда правам и законным интересам других работников ГБУЗ «ССМП г. Коркино» (излагается в свободной форме);

3.4. информация о личной заинтересованности работника ГБУЗ «ССМП г. Коркино», которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, о возможности получения работником ГБУЗ «ССМП г. Коркино» при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

3.5. дата подачи уведомления.

4. Уведомление, поданное работником ГБУЗ «ССМП г. Коркино», подписывается им лично.

5. Уведомление регистрируется в день поступления в журнале учета уведомлений о возникновении конфликта интересов (далее - Журнал) работником ответственным за кадровую работу. Форма журнала приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

6. На Уведомлении ставится отметка о его поступлении к работодателю регистрационным штампом. В регистрационном штампе указывается дата поступления и входящий номер. На копии Уведомления делается письменная отметка о дате и времени получения уведомления.

7. Уведомление не принимается в случае, если в нем отсутствует информация, указанная в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Процедура урегулирования конфликта интересов регламентируется статьей 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 Г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

9. Рассмотрение уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения производится Комитетом по профессиональной этике ГБУЗ «ССМП г. Коркино» в соответствии с Положением о Комитете по профессиональной этике ГБУЗ «ССМП г. Коркино».

Приложение № 1

к Порядку уведомления работниками работодателя о возникновении
конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта
интересов в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения
«Станция скорой медицинской помощи г. Коркино»

Форма
уведомления о возникновении конфликта интересов

Работодателю

(должность, инициалы, ФИО)

(ФИО уведомителя)

(должность)

(структурное подразделение)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 11 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Я, _____
(фамилия, имя, отчество уведомителя)

настоящим уведомляю о возникновении конфликта интересов, а именно

(перечислить, в чем выражается конфликт интересов)

Дата _____

подпись уведомителя _____

Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о возникновении конфликта
интересов

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

(подпись, Ф.И.О. ответственного лица)

Приложение № 2 к Порядку уведомления работниками работодателя о
возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования
выявленного конфликта интересов в Государственном бюджетном
учреждении здравоохранения «Станция скорой медицинской помощи г.
Коркино»

Форма
журнала учета уведомлений о возникновении конфликта интересов

№ п/п	Дата подачи уведомления	Фамилия, имя, отчество, должность лица, подавшего уведомление	Наименование структурного подразделения ГБУЗ «ССМП г. Коркино»	Примечание